

Wir suchen eine Buchhalterin, einen Buchhalter

 bewerbung@causa.at

Was wir bieten

Es erwartet Sie ein herausforderndes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet im Bereich Bilanzierung, Buchhaltung und Lohnverrechnung, ein angenehmes Betriebsklima, die Mitarbeit in einem sympathischen Team, modernste IT- und Informationstechnologie im Zentrum Wiens sowie all die Vorteile und Karriereperspektiven einer mittelgroßen Kanzlei.

Sie bearbeiten nach einer Einarbeitungsphase selbständig die laufende Buchhaltung sowie allenfalls Lohnverrechnung und übernehmen die Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen für unsere Klienten aus unterschiedlichen Branchen unter der Führung eines unserer Steuerberater.

Je nach Qualifikation, Fortbildungs- sowie Entwicklungswillen übernehmen Sie mittelfristig die Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen für unsere Klienten aus unterschiedlichen Branchen unter der Führung eines unserer Steuerberater.

Dabei arbeiten Sie weitgehend eigenständig, haben laufend Kontakt mit Behörden und sind direkte/r Ansprechpartner/in für unsere Klienten.

Das Gehalt beträgt lt KV bei **BG III, BJ 1 EUR 1.886,10, bei BJ 4 EUR 2.052,70.**

Diese Position ist eine nach einem Probemonat unbefristete Anstellung zu **40 Wochenstunden (Teilzeit möglich).**

Wen wir suchen

Als positiv denkender Mensch mit angenehmen Umgangsformen steht Ihnen bei uns jeder Karriereweg offen. Dies bestimmen Sie durch Ihre fachliche und soziale Kompetenz.

Eine leistungsgerechte Entlohnung entsprechend Ihrer Qualifikation und Erfahrung ist für uns selbstverständlich.

Darüber hinaus unterstützen wir Ihre laufende Fortbildung in externen Seminaren sowie training on the job mit der Ausbildungsmöglichkeit zur BilanzbuchhalterIn.

Voraussetzungen

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, HBLA)
- einschlägige Berufspraxis insbesondere in unserer Branche wünschenswert aber kein Muss.
- die Bereitschaft zur Kombination mit Personalverrechnung ist willkommen
- Sie überzeugen uns und unsere Klienten mit einer strukturierten, lösungsorientierten und selbständigen Arbeitsweise, Flexibilität und Teamfähigkeit sowie Freude an der Zusammenarbeit im Causa-Team.
- Englisch und Know-how bei MS Office, sowie BMD bzw. NTCS sind von Vorteil.